

පරීක්ෂක වාර්තාව

අදියර II විභාගය - 2021 ජනවාරි

(204) ව්‍යාපාර කළමනාකරණය

(Business Management)

මෙම ප්‍රශ්න පත්‍රය **A, B, C,** යනුවෙන් කොටස් තුනකින් යුක්තව ප්‍රශ්න 7 කින් සමන්විත විය. තවද සියලුම ප්‍රශ්න සඳහා උත්තර ලිවීම අනිවාර්යයි.

A - කොටස

ප්‍රශ්න අංක 01

මෙම ප්‍රශ්නය වාස්තවික ප්‍රශ්න 15 කින් සමන්විත වූ අතර මුළු ලකුණු 25 කි. අනු අංක 1.1 සිට 1.5 දක්වා ප්‍රශ්න සඳහා වඩාත්ම සුදුසු උත්තරය තෝරාගෙන තෝරාගත් උත්තරයට අදාළ අංකය උත්තර පොතෙහි ලිවිය යුතු විය. බහුතරයක් වූ අයදුම්කරුවන් නිවැරදි පිළිතුරු ඉදිරිපත් කර තිබුණි.

අනු අංක 1.6 සිට 1.10 දක්වා ප්‍රශ්නවලට වරහන් තුළ දී ඇති උත්තර දෙක අතුරින් නිවැරදි උත්තරය ප්‍රශ්න අංකය සමඟ උත්තර පත්‍රයේ ලිවීමට නියමිතව තිබුණි. අයදුම්කරුවන් බහුතරයක් සාර්ථකව උපදෙස් අනුගමනය කරමින් නිවැරදි පිළිතුරු ඉදිරිපත් කර තිබූ නමුත් ඇතැම් සුළු පිරිසක් වැරදි පිළිතුරු ඉදිරිපත් කර තිබුණි.

අනු අංක 1.11 - 1.15 දක්වා දී ඇති ප්‍රශ්නවලට කෙටි උත්තර ප්‍රශ්න අංක ද සමඟ උත්තර පත්‍රයෙහි ලිවිය යුතුව තිබුණි. කෙසේ නමුත් ප්‍රශ්න අංක 1.11 සිට 1.15 දක්වා ප්‍රශ්න සඳහා පිළිතුරු සැපයීම ඉතාමත් සාර්ථක මට්ටමක නොතිබුණි. ඒ සඳහා හේතු පහත දක්වා ඇත.

අනු අංක 1.11 කණ්ඩායම් තීරණ ගැනීම්වල වාසි 2 ක් ලැයිස්තු ගත කරන ලෙස දන්වා තිබුණි. සැලකිය යුතු සිසුන් පිරිසක් වාසි දෙකක් සඳහන් කර අදාළ ලකුණු ප්‍රමාණය ලබා ගෙන තිබුණි. නමුත් අතලොස්සක් අයදුම්කරුවන්හට කණ්ඩායම් තීරණ ගැනීම පිළිබඳ නිවැරදි අවබෝධයක් නොතිබුණි.

1.12 සැපයුම්දාම කළමනාකරණයේ මූලිකාංගයන් පිළිබඳ අවබෝධය මෙයින් පරීක්ෂාකරන ලදී. මේ පිළිබඳ වැඩි අවබෝධයක් බහුතරයක් අයදුම්කරුවන්ට නොතිබුණු බැවින් සාර්ථකව ලකුණු ලබා ගැනීමට අසමත් වී තිබුණු බවත් අනාවරණය විය.

අනු අංක 1.13 මානව සම්පත් කළමනාකරණයේ අරමුණු සඳහන් කිරීමට අවශ්‍ය විය. මානවසම්පත් කළමනාකරණයේ අරමුණු වෙනුවට සමස්ථ කළමනාකරණයේ අරමුණු ලියා තිබූ අවස්ථා ද දක්නට ලැබුණි.

එමගින් ගම්‍ය වන්නේ ප්‍රශ්නය හරි හැටි කියවා තේරුම් නොගැනීම බව තහවුරු විය.

අනු අංක 1.14 සංවිධානයක සේවක දුක් ගැනවිලි ඇති වීමට හේතු මෙම ප්‍රශ්නයෙන් විමසා තිබුණි. සේවක දුක් ගැනවිලි පිළිබඳව වැඩි අවබෝධයක් නොමැති බව දෙන ලද පිළිතුරුවලින් දක්නට ලැබුණි.

අනු අංක 1.15

ව්‍යාපාර ක්‍රියාවලි ප්‍රතිඉංජිනේරුකරණයේ ලක්ෂණ සඳහන් කිරීම අවශ්‍ය විය. බහුතරයක් සිසුන්ට ව්‍යාපාර ක්‍රියාවලිවල ප්‍රතිඉංජිනේරුකරණයේ ලක්ෂණ පිළිබඳ අවබෝධයක් නොමැති බව නිරීක්ෂණය විය. එමෙන්ම එමගින් සඳහන් වන්නේ කුමක්ද යන්න බහුතරයක් අයදුම්කරුවන් දැන සිටියේ නැත. එබැවින් අදාළ ලකුණු ලබා ගැනීමට අසමත් වී තිබුණි. මෙම ප්‍රශ්නය සඳහා සමස්ථ කාර්ය සාධනය සතුටුදායක මට්ටමක තිබුණි.

මෙම ප්‍රශ්නය සඳහා සමස්ථ කාර්යසාධනය සතුටුදායක මට්ටමක විය.

B - කොටස

අනිවාර්ය ප්‍රශ්න 5 කි. එක් ප්‍රශ්නයකට ලකුණු 10 බැගින් ලබා ගත හැකි මුළු ලකුණු 50 කි. මෙම ප්‍රශ්න 5 සඳහා බහුතරයක් අයදුම්කරුවන්ගේ සමස්ථ කාර්යසාධනය සතුටුදායක මට්ටමක විය. ඉතාමත් සුළු පිරිසක් ප්‍රශ්නවලට පිළිතුරු සැපයීම මගහැර තිබූ අවස්ථා මෙන්ම තවත් සුළු පිරිසක් ඉතාමත් අසාර්ථක ලෙස පිළිතුරු සපයා තිබූ අවස්ථා ද දක්නට ලැබුණි.

ප්‍රශ්න අංක 02

ව්‍යාපාර පරිසරය, කළමනාකරණ වින්තනය පිළිබඳ අවබෝධය පරීක්ෂා කිරීම සඳහා ඉදිරිපත් කර තිබූ මෙම ප්‍රශ්නය කොටස් 3 කින් සමන්විත විය.

- (a) මෙම කොටසින් නිලතන්ත්‍රවාදී කළමනාකරණ න්‍යායයේ ලක්ෂණ 3 ක් සඳහන් කරන ලෙසට ප්‍රශ්නය ඉදිරිපත් කර තිබුණි. කළමනාකරණ න්‍යායයන් පිළිබඳව අධ්‍යයනය කර නොමැති බව හෝ ප්‍රශ්නය අවබෝධ කරගෙන නොමැති බව හේතුවෙන් බහුතරයක් සිසුන් අසාර්ථක හා වැරදි පිළිතුරු ඉදිරිපත් කර තිබුණි. ඇතැම් අයදුම්කරුවන් මෙම ප්‍රශ්නයට පිළිතුරු ලිවීම මගහැර තිබීම නිසාත් මෙම කොටසට ලකුණු ලබා ගැනීම ඉතාම දුර්වල මට්ටමක පැවතුණි. තවද එම විෂය කොටස පිළිබඳව අයදුම්කරුවන්ගේ දැනුම ඉතාමත් අල්ප බවද මැනවින් දක්නට ලැබුණි.
- (b) මෙම කොටසින් කළමනාකරුවෙකු සතුවිය යුතු කුසලතා පැහැදිලි කිරීම අවශ්‍ය විය. මේ සඳහා බොහෝමයක් සාර්ථක පිළිතුරු සපයා තිබුණු බව මනාව පැහැදිලි විය. මෙහි කාර්යසාධනය ඉහළ මට්ටමක පැවතුන බව අනාවරණය විය.
- (c) කොටසේ 19 වසංගතය හේතු කොට ගෙන කළමනාකරණයේ ඇති වූ නව ප්‍රවණතා 2 ක් පැහැදිලි කිරීමට මින් අවශ්‍ය කෙරිණි. කාලීන ප්‍රශ්නයක් වූ මේ සඳහා නිවැරදි අවබෝධයකින් යුතුව බහුතරයක් අයදුම්කරුවන් ඉතාමත් සාර්ථකව පිළිතුරු සපයා තිබුණි.

මෙම ප්‍රශ්නය සඳහා සමස්ථ කාර්යසාධනය සතුටුදායක මට්ටමක විය.

ප්‍රශ්න අංක 03

කළමනාකරණ සැලසුම්කරණය පිළිබඳ අවබෝධය පිරික්සීම සඳහා ඉදිරිපත් වී ඇති ප්‍රශ්නයකි. මෙම ප්‍රශ්නයද කොටස් 3 කින් සමන්විත වූ අතර එම කොටස් 3 සඳහාම අයදුම්කරුවන්ගෙන් බහුතරයක්ම ඉතාමත් පහසුවෙන් ලකුණු ලබා ගත් බව මනාව නිරීක්ෂණය විය.

- (a) කොටසින් තාර්කික තීරණගැනීමේ ක්‍රියාවලියේ පියවරයන් සඳහන් කිරීමට අවශ්‍යය. මෙහිදී තීරණ ගැනීමේ පියවරයන් වෙනුවට පාලන ක්‍රියාවලියේ පියවරයන් ඉදිරිපත් කර තිබූ අවස්ථාද දක්නට ලැබුණි.
- (b) කොටසින් සංවිධානයකට සැලසුම්කරණය වැදගත් වන්නේ ඇයි දැයි යන්නට හේතු පැහැදිලි කළ යුතුය. මෙහිදී ඇතැම් අයදුම්කරුවන් සැලසුම්කරණය සංවිධානකරණය සමග පටලවාගෙන පිළිතුරු සැපයූ අවස්ථා ද දක්නට ලැබුණි. අතලොස්සක් අයදුම්කරුවන් පිළිතුරු සැපයීමට ඉදිරිපත් නොවීය.
- (c) කොටසින් දෙන ලද සමාගමේ නිෂ්පාදන කළමනාකරු විසින් සකස් කරන ලද සැලසුම් අසාර්ථක වීම කෙරෙහි බලපෑ හැකි හේතු සඳහන් කිරීමට අවශ්‍ය කෙරිණි. මෙහිදී බහුතරයක් අයදුම්කරුවන් සාර්ථක ලෙස පිළිතුරු සපයා මුළු ලකුණු ලබා ගැනීමට සමත් විය.

මෙම ප්‍රශ්නය සඳහා සමස්ත කාර්යසාධනය සාමාන්‍ය පැවතුණි.

ප්‍රශ්න අංක 04

මෙහෙයුම් කළමනාකරණයේදී අවධානය යොමු කළ යුතු මෙන්ම ප්‍රායෝගිකව භාවිතා කළ යුතු ක්‍රමවේද පිළිබඳව දැනුම පරීක්ෂා කිරීම සඳහා ඉදිරිපත්ව තිබූ ප්‍රශ්නයකි.

- (a) කොටසින් මෙහෙයුම් කළමනාකරණයේ ප්‍රධාන කාර්යයන් 4 ක් හඳුනා දැක්වීමට නියමිතව තිබුණි. සමහරක් අයදුම්කරුවන් කාර්යයන් පිළිබඳ උදාහරණ දක්වමින් නිවැරදි කරුණු ඉදිරිපත් කර තිබූ නමුත් ඇතැම් අයදුම්කරුවන් සෘජුවම අදාළ කරුණු ඉදිරිපත් කර නොතිබූ අවස්ථා ද දක්නට ලැබුණි. තවත් සමහරක් අයදුම්කරුවන්ට මෙහෙයුම් කළමනාකරණය පිළිබඳ නිසි අවබෝධයක් නොතිබූ බවට ලබා දුන් පිළිතුරු වලින් දක්නට ලැබුණි.
- (b) වර්ථමානයේ මෙහෙයුම් කළමනාකරණය සඳහා භාවිතකරන නව තාක්ෂණයන් සඳහන් කිරීම මෙම ප්‍රශ්නයෙන් අවශ්‍ය කෙරිණ. මෙම කොටස සඳහා ඉතාමත් පහසුවෙන් ලකුණු ලබා ගැනීමට හැකියාව තිබුණි. මෙහෙයුම් කළමනාකරණය සඳහා භාවිතකරන නව තාක්ෂණයන් වන කෘතීම බුද්ධිය, පරිඝණක ආධාරක නිර්මාණකරණය, පරිඝණක ආධාරක නිෂ්පාදන යන පිළිතුරු ඉදිරිපත් කර ලකුණු ලබා ගැනීමට බහුතරයක් සමත් වී තිබුණි.
- (c) කොටසින් අධිකාරී බලය පැවරීමේ වාසි 3 ක් පැහැදිලි කිරීමට අවශ්‍ය විය. සමහර අයදුම්කරුවන් වාසි 3 සඳහන් කිරීම පමණක් කර තිබූ අතර පැහැදිලි කර නොතිබුණි. තවද ඇතැම් සිසුන්ට මේ පිළිබඳ නිවැරදි අවබෝධයක් නොතිබුණි.

මෙම ප්‍රශ්නය සඳහා සමස්ත කාර්යසාධනය සතුටුදායක මට්ටමක විය.

ප්‍රශ්න අංක 05

සංවිධානයකට සඵලදායී සන්නිවේදනයේ වැදගත්කම හා වත්මන් ව්‍යාපාරික පරිසරයට එය බලපෑ හැකි ආකාරය පිළිබඳ අවබෝධය පරීක්ෂා කිරීම සඳහා ඉදිරිපත් වී ඇති ප්‍රශ්නයකි.

- (a) මෙම කොටසින් සඵලදායී සන්නිවේදනය නිසා සංවිධානයකට ලබා ගත හැකි ඕනෑම ප්‍රතිලාභ දෙකක් සඳහන් කිරීම අවශ්‍ය විය. බහුතරයක් සිසුන් මෙම ප්‍රතිලාභ ඔවුන්ගේ සාමාන්‍ය දැනීම භාවිතයෙන් නිවැරදිව දක්වා සාර්ථකව ලකුණු ලබා තිබූ බව නිරීක්ෂණය විය. තවත් සමහරක් අයදුම්කරුවන් මේ සඳහා අදාළ පිළිතුරු දීර්ඝ වශයෙන් විස්තර කර කාලය අපතේ යවා තිබුණි.
- (b) මෙම කොටසින් පාලන ක්‍රියාවලියක ප්‍රධාන පියවරයන් සඳහන් කිරීම අවශ්‍ය කෙරුණි. කොටස සඳහා පිළිතුරු අසාර්ථක මට්ටමක පැවතුණි. විභාගය සඳහා පෙර සූදානම අඩු බව මනාව පැහැදිලි වූ අවස්ථාවකි. අතලොස්සක් සිසුන් පාලන ක්‍රියාවලිය යනු කුමක් දැයි දැන සිටියේ නැත. කළමනාකරණයේ එන විවිධ සංකල්ප මේ සඳහා පිළිතුරු ලෙස දක්වා තිබුණි.
- (c) මෙම කොටසින් නව සෞඛ්‍ය මාර්ගෝපදේශයන් හේතුවෙන් ආයතනයන් විසින් පාලනයේදී සලකා බැලිය යුතු සාධක පිළිබඳ විමසා ඇත. බහුතරයක් අයදුම්කරුවන් එදිනෙදා සාමාන්‍ය දැනුමෙන් වර්තමාන සෞඛ්‍ය මාර්ගෝපදේශයන් හේතුවෙන් ආයතනයන් විසින් පාලනයේ දී සලකා බැලිය යුතු සාධක පිළිබඳව සලකා නිවැරදි පිළිතුරු සපයා ඇති බව නිරීක්ෂණය විය. මෙම ප්‍රශ්නය සඳහා ලකුණු ලබා ගැනීම සාමාන්‍ය මට්ටමක පැවතුණි.

මෙම ප්‍රශ්නය සඳහා සමස්ථ කාර්යසාධනය එතරම් සතුටුදායක නොවීය.

ප්‍රශ්න අංක 06

අලෙවිකරණය සම්බන්ධව අයදුම්කරුවන්ගේ දැනුම පරීක්ෂා කිරීමට ඉදිරිපත් කර තිබූ ප්‍රශ්නයකි. ප්‍රශ්නය කොටස් 3 කින් සමන්විත විය.

- (a) මෙම කොටසින් අලෙවිකරණ මිශ්‍රයේ විචල්‍යයන් සඳහන් කිරීම අවශ්‍ය කෙරිණි. බොහෝ අයදුම්කරුවන් මෙම කොටස සඳහා නිවැරදි පිළිතුරු සපයා උපරිම ලකුණු ලබාගෙන තිබුණි.
- (b) මෙම කොටසින් සාර්ථක සන්නමක අවශ්‍යතාවයන් සඳහන් කිරීම අවශ්‍ය කෙරිණි. මෙම කොටස සඳහා ලකුණු ලබා ගැනීම ඉතාමත් දුර්වල මට්ටමක පැවතුණි. සන්නමක අවශ්‍යතාවයන් සඳහන් කිරීම වෙනුවට බහුතරයක් සිසුන් මෙම කොටස සඳහා සන්නමකරණයේ වැදගත්කම සඳහන් කර තිබූ බව නිරීක්ෂණය විය. (b) කොටසින් විමසා ඇති සන්නමක අවශ්‍යතාව යන්න අවබෝධකරගෙන නොමැති බව මැනවින් පැහැදිලිවිය. එබැවින් (b) කොටස සඳහා හිමි ලකුණු ප්‍රමාණය ලබා ගැනීමට සමත් වූයේ සිසුන්ගෙන් අතලොස්සක් පමණි.
- (c) මෙම කොටසින් සංවිධානයකට සන්නමකරණය වැදගත් වීමට හේතු 3 ක් පැහැදිලි කිරීමට අවශ්‍ය විය. කෙසේ වෙතත් මෙම ප්‍රශ්නය නිවැරදිව තේරුම් නොගත් අයදුම්කරුවන් සැලකිය යුතු පිරිසක් සිටියහ. එමෙන්ම සන්නමක අවශ්‍යතාවය සහ සන්නමකරණයේ වැදගත්කම යන (b) සහ (c) කොටස් දෙකටම ඇතැම් අයදුම්කරුවන් එකම පිළිතුර ඉදිරිපත් කර තිබූ බවද අනාවරණය විය. කෙසේ වෙතත් සමස්ථයක් ලෙස මෙම ප්‍රශ්නය සඳහා සිසුන්ගේ කාර්යසාධනය ඉහළ මට්ටමක පැවතුණි.

මෙම ප්‍රශ්නය සඳහා සමස්ථ කාර්යසාධනය සාමාන්‍ය මට්ටමක විය.

C කොටස

ප්‍රශ්න අංක 07

සිද්ධි අධ්‍යයන හා සම්බන්ධ ප්‍රශ්නයකි. මෙම ප්‍රශ්නය සකස්කර තිබුණේ න්‍යායාත්මක කරුණු ඉදිරිපත් කර ඇති සිද්ධියට අදාළ කරගන්නේ කෙසේ ද යන්න පරීක්ෂා කිරීම සඳහාය.

ප්‍රශ්නය (a), (b), (c), (d) සහ (e) යන කොටස් 5 කින් සමන්විතය.

- (a) සිද්ධි අධ්‍යයනයට අනුව සුසන්තගේ ව්‍යාපාරය සඳහා ඩිජිටල් අලෙවිකරණය භාවිතා කළ හැකි ආකාර තුනක් පැහැදිලි කරන ලෙස දක්වා තිබුණි. මෙම ප්‍රශ්නය අයදුම්කරුවන්ට පහසුවෙන් අවබෝධ කරගෙන පිළිතුරු සැපයීමට හැකි ආකාරයේ ප්‍රශ්නයකි. බොහෝ සිසුන්ගේ පිළිතුරු සාර්ථක මට්ටමක දක්නට ලැබුණි. එහෙත් මෙම කොටසට පිළිතුරු සැපයීමේදී online හා සමාජමාධ්‍ය ජාලා පිළිබඳව සිසුන් වැඩිපුරම සඳහන් කරමින් පිළිතුරු සපයා තිබුණි. අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව අවධාරණය කර තිබුණේ ඉතාමත් අඩු ප්‍රමාණයකි.
- (b) පාරිසරික පරිසර විශ්ලේෂණය සලකා බැලිය හැකි ආකාරය PESTEL විශ්ලේෂණය භාවිතයෙන් පැහැදිලි කරන ලෙස දක්වා තිබුණද බොහෝ අයදුම්කරුවන් පිළිතුරු සපයා ඇත්තේ PEST විශ්ලේෂණය සඳහා පමණකි. පාරිසරික සාධක (E) සහ නෛතික සාධක (L) පිළිබඳ අවධානය යොමු නොකර ඇති බව පැහැදිලි විය. ඇතැම් අය නිවැරදිව සාර්ථකව සම්පූර්ණ පිළිතුරු සපයා උපරිම ලකුණු සපයා තිබුණි.
- (c) මානව සම්පත් අතිරික්තය වළක්වා ගැනීම සඳහා උපායමාර්ග 4 ක් හඳුනා දක්වන ලෙස ට ප්‍රශ්නය ඉදිරිපත් ව තිබුණි. මෙම කොටස සඳහා පහසුවෙන් පිළිතුරු සැපයිය හැකි වුවත් සමස්ථයක් ලෙස සිසුන්ගෙන් සැලකිය යුතු පිරිසක් දුර්වලතාවයන් පෙන්නුම්කරන ලදී. අනෙක් අය පහසුවෙන් පිළිතුරු සපයා අදාළ ලකුණු හිමිකරගෙන තිබුණි. විභාගයට සූදානම් වීම අඩු මට්ටමක පැවති බව අනාවරණය වූ අවස්ථාවකි.
- (d) සුසන්ත බලාපොරොත්තුවන වෙනසට ඇති බාධක මැඩ පැවැත්වීම සඳහා භාවිතා කළ හැකි ක්‍රම දෙකක් පැහැදිලි කරන ලෙස දක්වා තිබුණි. මෙම ප්‍රශ්නය සඳහා සිසුන්ගේ කාර්යසාධනය ඉතා ඉහළ මට්ටමක පැවති බව අනාවරණය විය.
- (e) නූතන නායකයෙකුගේ ලක්ෂණ 3 ක් සඳහන් කරන ලෙස දක්වා තිබුණි. බහුතරයක් අයදුම්කරුවන් අදාළ කරුණු 3 ක් ඉදිරිපත් කර සම්පූර්ණ ලකුණු ලබා ගැනීමට සමත් වී තිබුණි. මෙම ප්‍රශ්නය සඳහා ද සමස්ථයක් ලෙස ගත් කළ කාර්යසාධනය ඉතාමත් ඉහළ මට්ටම ක පැවතිණි.

මෙම ප්‍රශ්නය සඳහා සමස්ත කාර්යසාධනය සතුටුදායකය මට්ටමක විය.

- - -

අයදුම්කරුවන්ගේ අවබෝධ කර ගැනීමේ මට්ටම සහ කාර්යසාධනය වැඩිදියුණු කර ගැනීම සඳහා සැලකිල්ලට ගතයුතු පොදු කරුණු:

- (1) විෂය නිර්දේශය / පාඩම් මාලාව මුළුමනින්ම අධ්‍යයනය කිරීම.
- (2) ප්‍රශ්න පත්‍රය ඔබට ලැබුණු පසු එහි දී ඇති උපදෙස් පරීක්ෂාකාරීව කියවන්න (ඒ සඳහා අමතර කියවීමේ කාලය ප්‍රයෝජනයට ගත හැක).
- (3) අයදුම්කරුවන් අවධානයෙන් ප්‍රශ්නය කීප වතාවක් කියවා අවබෝධ කරගත යුතුය. ප්‍රශ්නය සඳහා සෘජු නිවැරදි උත්තරයක් අපේක්ෂා කර තිබෙන විට අනවශ්‍ය පැහැදිලි කිරීම් සහ විස්තර නොලිවිය යුතුය.
- (4) පිළිතුරු සැපයීම එක් භාෂාවකින් පමණක් විය යුතුය. එය විභාගය සඳහා අයදුම් කල භාෂාවයි. සෑම නව ප්‍රශ්නයක් සඳහාම පිළිතුරු සැපයීම ආරම්භ කලයුත්තේ පිළිතුරු පොතේ අළුත් පිටුවකය.
- (5) විභාගයේදී කාර්යක්ෂම ලෙස කාලය කළමනාකරණය කරගන්න.
- (6) උත්තර පත්‍ර බාරදීමට පෙර ප්‍රශ්න අංකය සහ ඔබේ විභාග අංකය නිවැරදිව ලියා තිබේදැයි දෙවරක් පරීක්ෂා කරන්න.
- (7) කළ යුතු ක්‍රියා පරීක්ෂා ලැයිස්තුව ප්‍රශ්න පත්‍රයටම අමුණා ඇත. වාස්තවික ප්‍රශ්න හැර අන් සෑම ප්‍රශ්නයක්ම කළයුතු ක්‍රියාවකින් යුක්ත වේ. එහිදී දී ඇති අර්ථකථනවලට අනුකූල වෙමින් උත්තර ලියන්න.
- (8) අත් අකුරු කියවිය හැකි මට්ටමක තිබීම හා උත්තරවලට ප්‍රශ්න අංක නිසිලෙස යොදා තිබීම ගැන සැලකිලිමත් විය යුතුය.
- (9) ඒජීටී ආයතනය මගින් නිකුත් කරන ස්ව-අධ්‍යයන පාඩම්මාලා (Self-study Text) පොත්, යෝජිත උත්තර, ලිපි, සභරා ආදිය කියවීම අනිවාර්යයෙන්ම කළ යුතුය.
- (10) ඔබේ දැනුම වැඩිදියුණු කිරීමට, පසුගිය විභාගවල ප්‍රශ්න පත්‍ර අධ්‍යයනය කර උත්තර ලියා පුහුණු විය යුතුය.
- (11) හොඳ සුදානමකින් විභාගය සමත්වීමේ පරම වේතනාව පෙරටුකොටගෙන විභාගයට විභාගයට මුහුණ දීම.

- * * * -